

Zmluva o poskytovaní služieb v oblasti externého manažmentu
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

Názov: Tendrex, s.r.o.
Sídlo: Na Grunte 5, 831 52 Bratislava
Doručovací adres: Trnavská 70, 821 02 Bratislava
Zastúpený: Mgr. Tomáš Šlachta
IČO: 44 065 094
DIČ: 2022579482
IČ DPH: SK2022579482
Bankové spojenie: ČSOB, a.s.
č. účtu: 4006179134/7500
tel.: +421 34 66 24 243
fax: +421 34 66 24 243
email: slachta@tendrex.sk
zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 51381/B
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Názov: Obec Švábovce
Sídlo: č. d. 132, 059 12 Švábovce
Zastúpený: Ing. Ján Mlynár, starosta
IČO: 00326623
DIČ: 2020674997
Bankové spojenie: VÚB, a.s., pobočka Poprad
č. účtu: 25121-562/0200
tel.: +421 52 7793101
fax: +421 52 7892662
email: obec.svabovce@stonline.sk
(ďalej len „klient“)

Zmluvné strany (poskytovateľ a klient) po vzájomnej dohode uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní služieb (ďalej len „Zmluva“):

1 Účel zmluvy

Účelom tejto Zmluvy je upraviť vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri poskytovaní služieb v oblasti externého manažmentu, pozostávajúceho z implementácie a monitoringu realizácie projektu: „Rekonštrukcia a modernizácia obvodného zdravotného strediska“.

2 Predmet zmluvy

- 2.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať klientovi služby v oblasti externého manažmentu najmä:
- vypracovanie všetkých priebežných monitorovacích správ
 - vypracovanie všetkých priebežných žiadostí o platbu
 - vypracovanie záverečnej monitorovacej správy a záverečnej žiadosti o platbu
 - pomoc pri vypracovaní prípadných žiadostí o zmenu projektu
 - pomoc pri komunikácii s RO nevyhnutnej na zabezpečenie úspešnej implementácie
 - prípadná účasť na rokovaníach klienta s RO
- pre projekt s názvom: „Rekonštrukcia a modernizácia obvodného zdravotného strediska“. Ak je potrebné spracovať danú službu aj v portáli ITMS, poskytnutím služby je chápané jej spracovanie aj v portáli ITMS.
- 2.2. Klient sa zaväzuje prevziať od poskytovateľa výsledky poskytovania služieb v oblasti externého manažmentu, predložiť ich RO a po schválení RO za ne zaplatiť dohodnutú odmenu v zmysle bodov 5.1 a 5.2 tejto zmluvy.

3 Vymedzenie času poskytovania služieb v oblasti externého manažmentu

- 3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby alebo odovzdať klientovi výsledky poskytovania služieb v oblasti externého manažmentu v nasledujúcich lehotách:
- priebežné monitorovacie správy – najneskôr 5 dní pred posledným dňom kedy sa majú priebežné monitorovacie správy predložiť RO za predpokladu poskytnutia všetkých potrebných podkladových materiálov na ich vypracovanie najneskôr 10 dní pred posledným dňom, kedy sa majú priebežné monitorovacie správy predložiť RO
 - priebežné žiadosti o platbu – po vystavení a doručení faktúry dodávateľom tovarov, prác alebo služieb klientovi do 10 dní od požiadavky klienta a poskytnutí všetkých potrebných podkladových materiálov na jej vypracovanie
 - záverečnú monitorovaciu správu a záverečnú žiadosť o platbu – do 1 mesiaca od ukončenia projektu a poskytnutí všetkých potrebných podkladových materiálov na ich vypracovanie
 - vypracovanie prípadných žiadostí o zmenu projektu – podľa požiadaviek RO a potrieb klienta po vzájomnej dohode klienta a poskytovateľa
 - komunikácia s RO nevyhnutná na zabezpečenie úspešnej implementácie – podľa potrieb klienta po vzájomnej dohode klienta a poskytovateľa
 - účasť na rokovaníach klienta s RO - podľa potrieb klienta po vzájomnej dohode klienta a poskytovateľa
- 3.2 Odovzdaním výsledkov poskytovania služieb v oblasti externého manažmentu klientovi sa chápe osobné odovzdanie písomného návrhu materiálu alebo jeho zaslanie e-mailom alebo faxom. Ak je potrebné spracovať danú službu aj v portáli ITMS, odovzdaním služby je chápané jej spracovanie aj v portáli ITMS.

4 Spôsob poskytovania služieb

- 4.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby v oblasti externého manažmentu odborne,

v súlade so Zmluvou o NFP a Žiadosťou o NFP (projektový tím bude zložený z projektového manažéra (koordinátora projektu), finančného manažéra a manažéra pre publicitu a informovanosť, ktorých životopisy sú prílohou 1 až 3 tejto zmluvy) a právnymi predpismi platnými v SR a na základe pokynov klienta v spolupráci s vedúcim projektového tímu.

- 4.2 Ak by pokyny klienta boli v rozpore so Zmluvou o NFP alebo právnymi predpismi platnými v SR, poskytovateľ na túto skutočnosť klienta upozorní.
- 4.3 Ak by klient trval na poskytnutí služieb požadovaným spôsobom aj napriek tomu, že bol poskytovateľom upozornený na rozpor so Zmluvou o NFP alebo právnymi predpismi platnými v SR, je poskytovateľ oprávnený okamžite od zmluvy odstúpiť.
- 4.4 Poskytovateľ je oprávnený požadovať od klienta ďalšie, dodatočné informácie alebo pokyny, ktoré sú nevyhnutne potrebné na poskytnutie služieb. Pri určení spôsobu a metodiky poskytovania služieb je poskytovateľ oprávnený postupovať samostatne.
- 4.5 Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytnutých klientom v súvislosti s poskytovaním služieb.
- 4.6 Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytnutie služieb, ak klient ani na požiadanie neposkytne poskytovateľovi potrebné podklady a súčinnosť.
- 4.7 Klient je oprávnený kedykoľvek aktualizovať svoje požiadavky a dávať poskytovateľovi pokyny pri poskytovaní služieb.
- 4.8 Klient je povinný poskytnúť poskytovateľovi pravdivé informácie ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných služieb a nesmie zamlčať žiadne informácie, dôležité pre poskytnutie týchto služieb.
- 4.9 Klient je povinný poskytovať poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre poskytovanie služieb.

5 Odmena za poskytovanie služieb

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli na odmene za poskytovanie služieb v oblasti externého manažmentu nasledovne:
Čiastka uvedená v bode 5.2 bude na základe faktúr uhradená za vykonanie dohodnutých úkonov uvedených v bode 3.1 v nasledovných čiastkach bez DPH:
 1. splátka vo výške 1.300,- EUR k 31.7.2012
 2. splátka vo výške 1.300,- EUR k 30.11.2012
 3. splátka vo výške 1.300,- EUR k 31.3.2013
 4. splátka vo výške 1.650,- EUR po predložení a schválení záverečnej monitorovacej správy a záverečnej žiadosti o platbu
- 5.2 Celková cena za všetky služby v oblasti externého manažmentu je 5.550,- EUR (slovom „päťtisícpäťstopäťdesiat euro“) bez DPH.
- 5.3 V cene odmeny sú zarátané všetky náklady poskytovateľa s poskytovaním služieb a uvedená cena je konečná.

6 Fakturácia poskytnutých služieb

- 6.1 Splatnosť faktúry je 14 dní od dátumu jej vystavenia.
- 6.2 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov SR, inak bude poskytovateľovi klientom vrátená. Až do doručenia opravenej faktúry klientovi lehota v zmysle bodu 6.1 neplynie.

7 Zánik zmluvy

- 7.1 Poskytovateľ je oprávnený od zmluvy jednostranne odstúpiť v prípade, že:
- 7.1 a) klient neposkytne súčinnosť pri poskytovaní služieb v oblasti externého manažmentu.
 - 7.1 b) klient nezaplatí odmenu za poskytovanie služieb v oblasti externého manažmentu na základe čl. 5 a 6 tejto zmluvy.
- 7.2 Klient je oprávnený zmluvu jednostranne odstúpiť v prípade, že:
- 7.2 a) poskytovateľ poruší svoje povinnosti v súvislosti s poskytovaním služieb v oblasti externého manažmentu stanovených touto zmluvou iných ako stanovených v bode 7.2 b)
 - 7.2 b) poskytovateľ nebude poskytovať služby v oblasti externého manažmentu na dostatočnej odbornej úrovni, na čo klient poskytovateľa písomne upozorní. Klient má právo v tomto prípade vypovedať zmluvu, ak poskytovateľ, aj napriek písomnému upozorneniu klienta, opätovne nebude poskytovať služby na dostatočnej odbornej úrovni.

8 Zmluvné pokuty

- 8.1 Poskytovateľ má nárok na vyplatenie úroku z omeškania za každý aj začatý deň omeškania s platbou splatnej faktúry vo výške 0,05 % z celkovej nezaplatenej čiastky.
- 8.2 Klient má právo na uplatnenie zrážky z dohodnutej zmluvnej ceny za poskytovanie služieb v oblasti externého manažmentu vo výške 0,05 % z čiastky fakturovanej poskytovateľom za každý aj začatý deň omeškania dodania výsledkov poskytovania služieb proti termínu stanovenému v bode 3.1.

9 Záverečné ustanovenia

- 9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky otázky touto Zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi SR.
- 9.2 Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden.
- 9.3 Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomne po dohode oboch zmluvných strán s uvedením miesta a dátumu vykonania zmeny alebo doplnenia zmluvy.
- 9.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, pochopili jej obsah a na znak súhlasu s ňou ju podpísali.
- 9.5 Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

V Švábovciach, dňa 29. 5. 2012

SIGNED

Tendrex, s. r. o.
Grunte 5, 831 52 Bratislava
IČO: 44 065 094
DIČ: 2022579482
IČ DPH: SK2022579482

.....
Tendrex, s. r. o.
Mgr. Tomáš Šlachta

SIGNED

.....
Obec Švábovce
Ing. Ján Mlynár